

[e-CENTRAL]

QRコード 発行方法

- ① WEBサイトで発行
- ② アプリで発行

**施設利用料の支払い方法により
QRコードの発行方法が異なります。**

- ① 施設利用時にお支払い
WEBサイトで発行

- ② 事前登録したクレジットカードでお支払い
アプリで発行
(キャッシュレス)

<ご利用に関する お問い合わせ>

<https://www.central.co.jp/contact/enquete/enquete.php?en=2305>



e-CENTRAL専用アプリのダウンロード

～ 専用アプリをダウンロードして、登録クレジットカードで利用しましょう ～

(1) アプリのダウンロード・・・・・・・・・・・・ P2

(2) アプリへのログイン・利用規約への同意・・・・ P3

- * 専用アプリのご利用には、年間更新料として1年に一度110円（税込）が必要となります。
- * 初回の更新料はご登録1年後のお支払いとなります。
更新時期が近づきましたら更新確認のご案内表示がございます。（自動更新ではございません）
更新を希望されない場合、その後のQRコード発行はWEBサイトからおこなっていただけます。
- * 更新されなかった場合で、その後再度専用アプリでのキャッシュレスをご希望になった際には
更新料をお支払いいただければ、QRコード発行が再開いただけます。
次回更新時期は、更新料をお支払いいただいた日が起算日となります。

（１）アプリのダウンロード（Google Play・App Storeから）

お使いのスマートフォンおよびタブレットの種類により、
「Google Play」もしくは「App Store」からダウンロードします。
※ 専用アプリは、スマートフォンおよびタブレットのみ有効です。

Android端末の方

（AQUOS・Xperia・Galaxyなど）Google Play Android バージョン6以上で利用可能です。

<https://play.google.com/store/apps/details?id=jp.co.central.business.ecentral&hl=ja&gl=US>



←読み込みでダウンロードできます。

Apple端末の方

（iPhone・iPadなど）App Store iOSバージョン11以上で利用可能です。

<https://itunes.apple.com/jp/app/e-central/id1554211616>

上記リンクが開かない場合は、app storeで e-CENTRAL を検索してください。

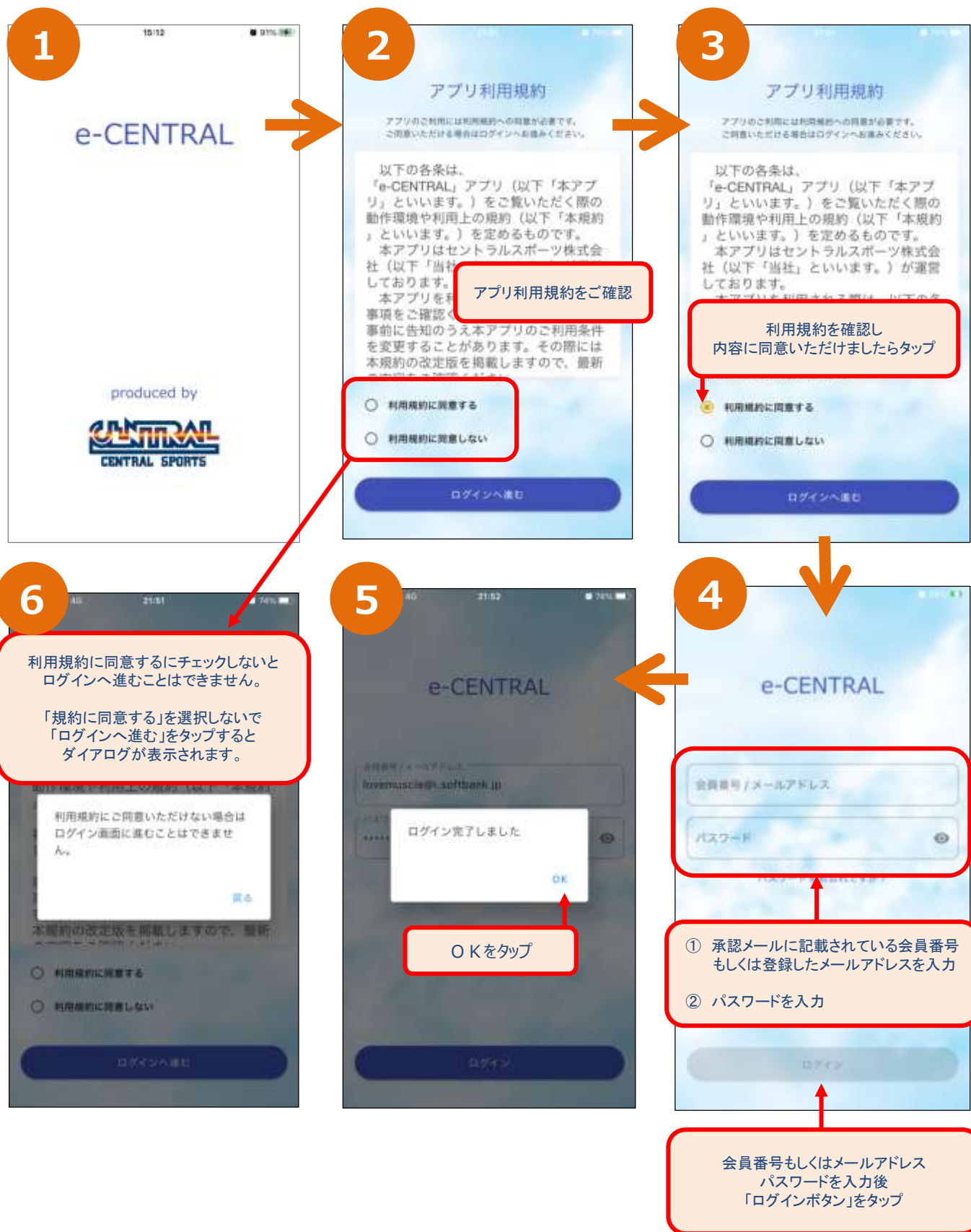
<https://www.apple.com/jp/app-store/>

PCサイトが開きますので、右上の“アプリを開く”をタップし、app storeアプリ内下方の“検索”メニューより e-CENTRAL を検索してください。



←読み込みでダウンロードできます。

(2) アプリへのログイン・利用規約への同意



クレジットカード情報登録

- (1) クレジットカード登録方法 : 1 P5
- (2) クレジットカード登録方法 : 2 P6
- (3) クレジットカード登録 (削除方法) P7
- (4) クレジットカード登録 (変更方法) P7

(1) クレジットカード登録方法：1



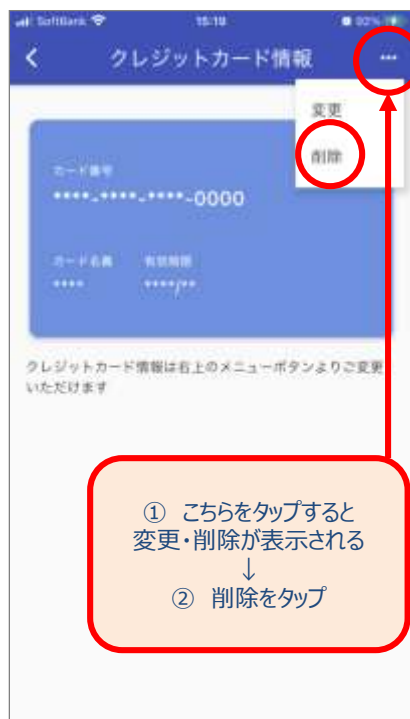
- 登録できるカードは1つのアカウントで1つのみです。
- 使用できるカードブランドは、**VISA・MATER・JCB・AMEX・DINERS** です。
- [e-CENTRAL] 内にカード情報は保持しません。（カード番号非保持対応）

(2) クレジットカード登録方法：2

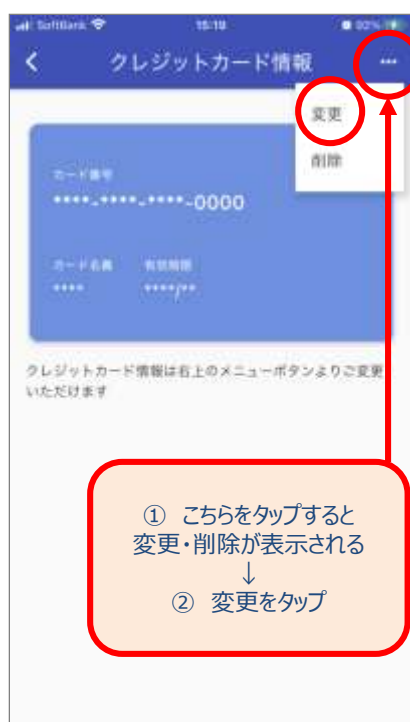


クレジットカードの登録が済んだら、施設の検索へ進んでQRコード発行していきましょう ▶▶▶

(3) クレジットカード登録（削除方法）



(4) クレジットカード登録（変更方法）



QRコードの発行

- (1) 施設の名称から検索 ▶ 発行……………P9～10
- (2) 施設の都道府県から検索 ▶ 発行……P11～12
- (3) 発行履歴から検索 ▶ 発行……………P13
- (4) ホーム画面からのQRコード表示……………P14

QRコード画面メニュー

- (1) QRコードメニュー▶施設詳細を表示……………P15
- (2) QRコードメニュー▶QRコードをキャンセル………P15

QRコードの発行

- (1) 施設の名称から検索 ▶ 発行……………P9～10
- (2) 施設の都道府県から検索 ▶ 発行……P11～12
- (3) 発行履歴から検索 ▶ 発行……………P13
- (4) ホーム画面からのQRコード表示……………P14

入館コード（QRコード）のキャンセル

- (1) ホーム画面メニューからキャンセル……………P15
- (2) QRコード表示画面からキャンセル……………P15

QRコード画面メニュー

- (1) QRコードメニュー▶施設詳細を表示……………P16
- (2) QRコードメニュー▶QRコードをキャンセル………P16

(1) 施設の名称から検索 ▶ 発行

- 1 -



クレジットカード情報が登録できていない場合、“入館コード発行に進む”ボタンを押すとクレジットカード情報の登録を求められます。（登録が無いと発行できません。）

(1) 施設の名称から検索 ▶ 発行 -2-



(2) 施設の都道府県から検索 ▶ 発行 - 1 -

1 ① 検索アイコンをタップ

2 ② ▼をタップ

3 ③ 検索したい都道府県をタップ

4 ④ 施設の都道府県をタップ

5 ⑥ ご利用希望施設をタップ

6 ⑦ こちらをタップ

※ 検索した都道府県のご契約上ご利用可能な施設が全て表示されます。

7 入館コード情報の入力
当日のご利用人数を入力してください
お子様* 330円 * 人数 *

8 入館コード情報の入力
当日のご利用人数を入力してください
お子様* 330円 * 0人
当日お支払い額 (税込) 2,200円

9 入館コード情報の入力
当日のご利用人数を入力してください
お子様* 330円 * 1人
当日お支払い額 (税込) 2,530円

10 入館コードを発行しますか?
当日の利用料金のお支払いは、施設ご利用時にクレジット決済となります。
確認 ▶ OK

11 発行完了しました
完了表示 ▶ OK

12 ご利用施設詳細
セントラルウェルネスクラブ成城
〒162-0802 東京都世田谷区千歳3-2-0-2
TEL 03-5429-1631
利用料金 2,200円 (税込) 当日お支払い額 2,200円 (税込)

13 入館コード (QRコード)
セントラルウェルネスクラブ成城
会員No : 9000181
ご利用回数: 1回
当日お支払い額
合計 2,200円 (税込)
施設ご利用時にクレジット決済となります。
*施設利用日がQRコード発行日の翌月となった場合、前日お支払いいただく料金は、利用補助金が適用された金額となります。

必ず、スタッフまでご提示のほどお願いします

下記QRコードを施設スタッフまで必ずご提示ください。

有効期限

入館コードの利用期限は2022年02月02日です。

ホームに戻る

入館コード (QRコード) をキャンセルする

■ 発行されたQRコードの内容をご確認の上、施設をご利用ください。

■ 施設ではこちらのQRコードをご提示いただきます。

■ 施設利用後、もしくは有効期限（発行日より14日間）を過ぎた場合には、QRコードを再度発行願います。

(3) 発行履歴から検索 ▶ 発行

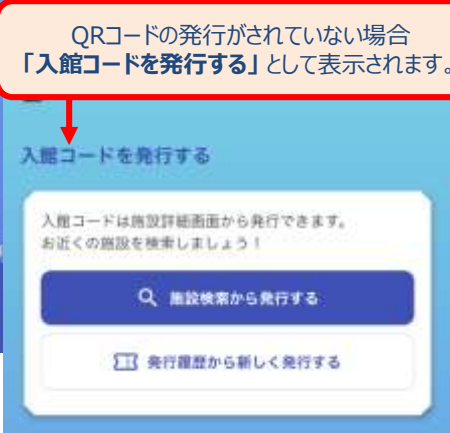


(4) ホーム画面からのQRコード表示

<未使用のQRコードが発行されている場合>
 「最新の入館コード」として表示されます。
 ご入館時に「入館コードを表示する」をタップしてQRコードを表示し、施設スタッフまでご提示ください。



QRコードの発行がされていない場合
 「入館コードを発行する」として表示されます。





<QRコードを発行し未使用分ある場合>
 「最新の入館コード」として表示され発行している
 施設名、有効期限、発行日が表示されます。
 ↓
 「入館コードを表示する」をタップすると右側画面のようにQRコードが表示できます。

<QRコードを発行がされていない場合>
 「入館コードを発行する」として表示されるため施設を検索するからQRコード発行手順に従って発行してください。

※ 発行履歴がある場合は「発行履歴から新しく発行する」からでも発行が可能です。



（１）ホーム画面メニューから

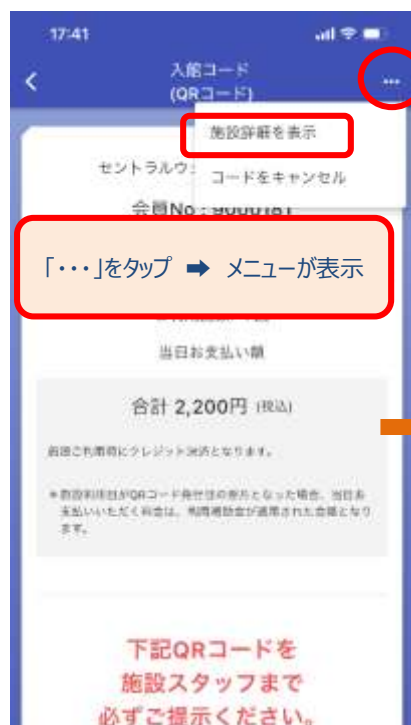
ホーム画面にある
「入館コードをキャンセルする」
から取り消しできます。

（２）QRコード表示画面から

QRコード表示画面の最下部にある
「入館コード（QRコード）をキャンセルする」
からも取り消し可能です。

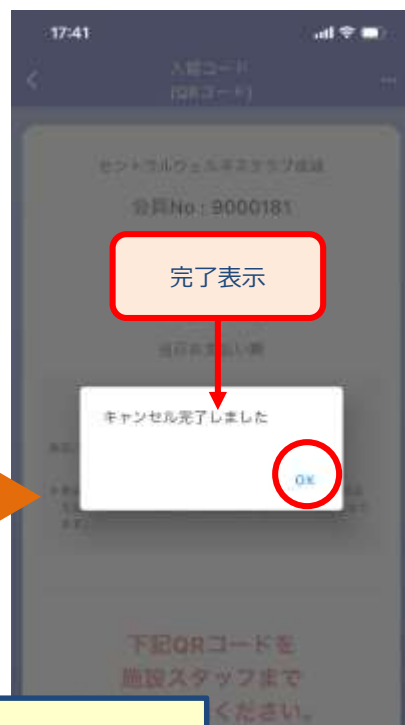
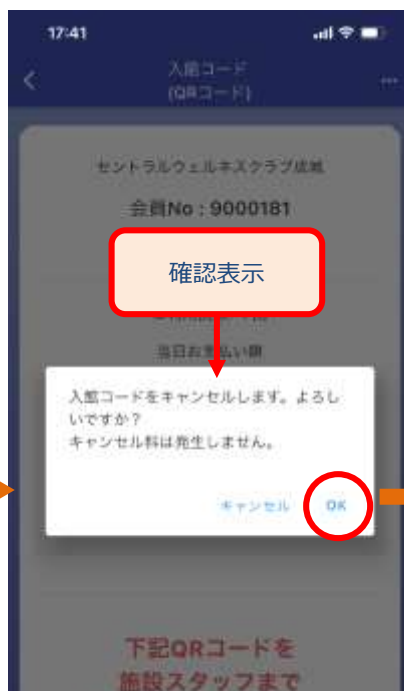
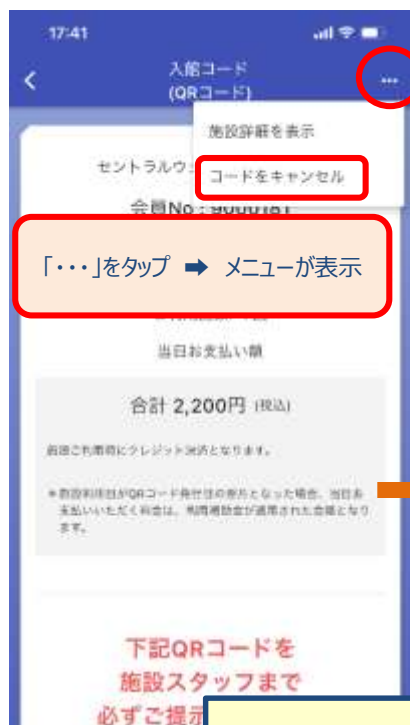


(1) QRコードメニュー (…マーク) 施設詳細を表示



ご利用施設詳細画面が
確認できます

(2) QRコードメニュー (…マーク) QRコードをキャンセル



再度、ご利用希望施設のQRコードを発行ください

ホーム画面

メニュー：三マーク（ハンバーガーマーク）

- （１）クレジットカード情報・・・・・・・・P18
- （２）ご利用履歴・・・・・・・・P18
- （３）アプリ更新料支払い・・・・・・・・P18
- （４）よくあるご質問・・・・・・・・P18
- （５）お問い合わせ・・・・・・・・P19
- （６）アプリの利用規約・・・・・・・・P19
- （７）施設の利用規約・・・・・・・・P19
- （８）特定商取引法に基づく表示・・・・P19
- （９）プライバシーポリシー・・・・・・・・P19
- （10）ログアウト・・・・・・・・P19
- （11）メールアドレスの変更お申込み・・・P20・21

その他

- （１）お知らせ・利用者情報・・・・・・・・P22

メニュー：≡マーク (1) ~ (4)



こちらをタップすると
以下の場面が表示されます

① クレジット登録情報が
確認いただけます。



② ご利用履歴情報が
確認いただけます。



③ 年に一度更新料として
110円（税込）を
クレジット決済させて
いただきます。

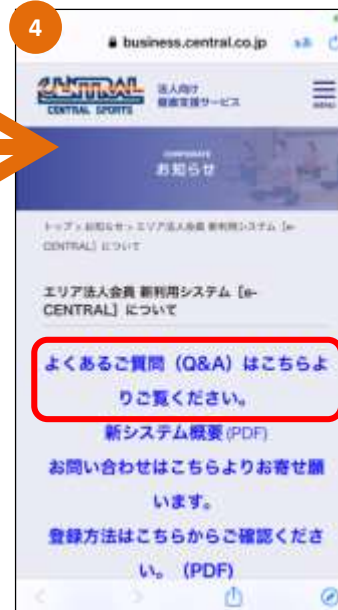
次回の更新日が表示され
更新日近くなりましたら
更新意思の確認が
通知されます。



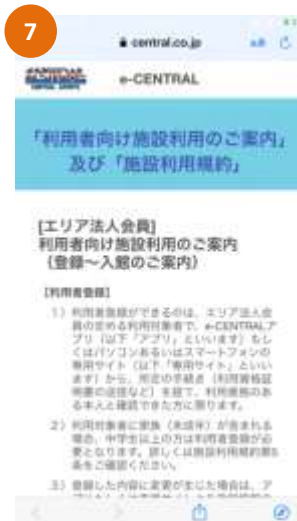
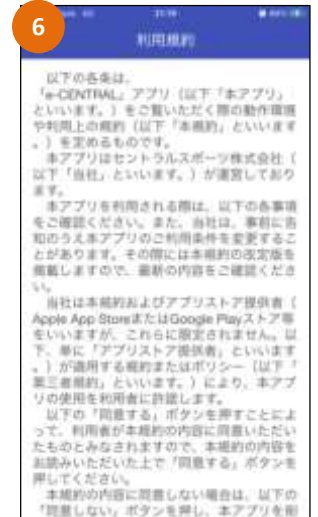
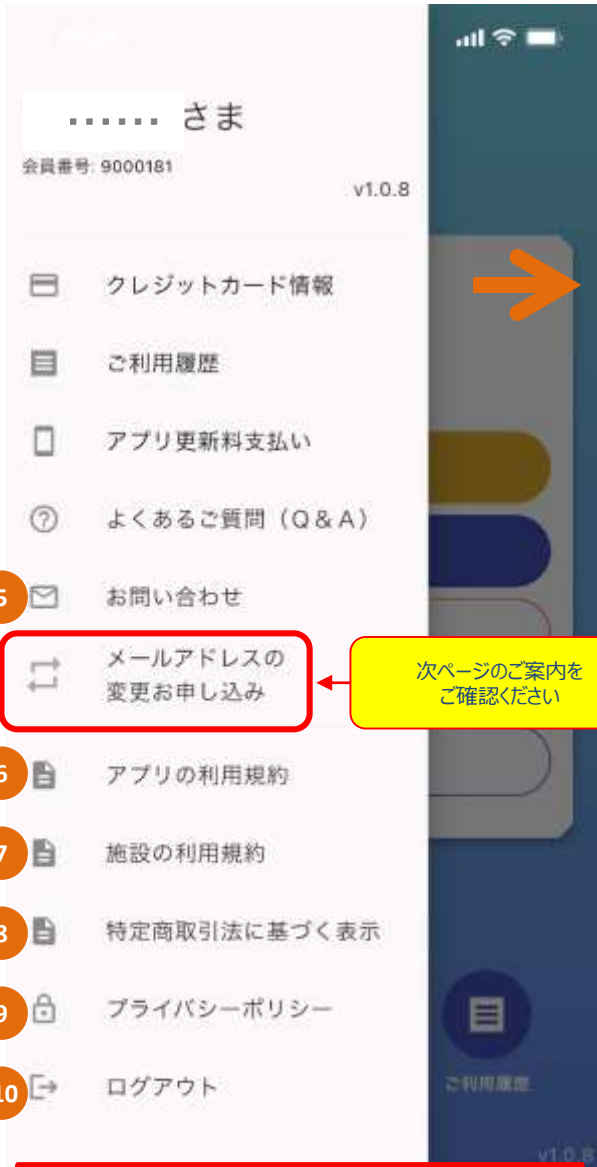
初回ご登録時のお支払いは
ございませんが
便宜上この表示になります

④ よくあるご質問を
確認いただけます。

「はい」をタップ
ブラウザが立ち上がるので
よくあるご質問をタップの上
ご確認ください。



メニュー：≡マーク（５）～（１０）



- ⑤ お問い合わせフォームへアクセス
- ⑥ アプリの利用規約の確認
- ⑦ 施設の利用規約の確認
- ⑧ 特定商取引法に基づく表記の確認
- ⑨ プライバシーポリシーの確認
- ⑩ ログアウトするとログイン画面に戻る

メールアドレスの変更お申込み

1 「≡」をタップ

2 メールアドレスの変更お申込み

3 「新しいメールアドレス」を入力
「送信する」をタップ

4 「OK」をタップ

5 新たなメールアドレスに届いたワンタイムURLにアクセス

6 現在登録しているパスワードを入力し「送信」をタップ

次のページへ続く ▶▶▶

メールアドレスの変更お申込み

7

8



メールアドレス変更完了のお知らせを変更後のメールアドレスにメールで送信しました。数分経っても届かない場合は、お問い合わせよりメールが届かない旨をご連絡ください。



完了メールが届きます

メールアドレス変更は、WEBサイト上で完了いたしましたので
アプリをご利用の場合は、一度ログアウトをしていただき、アプリにて再度ログインし直してください



こちらをタップすると
利用者情報
(ご自身の入力情報) が
確認いただけます。

こちらをタップすると
ホーム画面 (この画面)
に戻ります。

こちらをタップすると
お知らせがある場合は
こちらに掲載されます。



**QRコードの発行方法がわかったら
施設を利用してみましょう！**

**施設のご利用方法は
「施設ご利用方法について」を参照ください**

施設ご利用方法は、下記 URL もしくは QRコード にアクセスの上ご確認ください。

https://business.central.co.jp/corporate/news/new_system/

